



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราลงกรณ กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ งานนิติการ โทร.๑๓๓๗๘

ที่ อบ.๐๐๓๓๓.๑๑๗.๐๑๑/๓.๑ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราลงกรณ

ต้นเรื่อง

ด้วยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (MITAS (MOPH Integrity and Transparency Assessment System) โดยโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราลงกรณ ได้ดำเนินการตามโครงการดังกล่าว ซึ่งได้จัดทำเอกสารสำหรับตอบแบบประเมินดังกล่าวแล้ว ข้อ MOIT ๑๐ นั้น

การดำเนินการ

โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (MITAS (MOPH Integrity and Transparency Assessment System) ข้อ MOIT ๑๐ กำหนดให้หน่วยงานรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน รอบ ๖ เดือน

งานนิติการ จึงขอสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานรอบ ๖ เดือน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวอาทิตยา พิกุลศรี)

นิติกร

นายแพทย์ นิชิต คุ้ม

ผู้อำนวยการสาธารณสุขชำนาญการ

โครงการไม่ผ่านหน่วยงานกลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ

(นายสุเมธ นียกิจ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราลงกรณ

**รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน
การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน
รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)**

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้ กำหนดแนวทางปฏิบัติราชการ มุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนโดยยึดประชาชนเป็น ศูนย์กลาง เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ให้เกิดความผาสุกและความเป็นอยู่ที่ดีของ ประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่องานบริการมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในการให้บริการ ไม่มี ขั้นตอนปฏิบัติงานเกิน ความจำเป็น มีการปรับปรุงภารกิจให้ทันต่อสถานการณ์ ประชาชนได้รับการ อำนวยความสะดวกและได้รับการ ตอบสนองความต้องการ และมีการประเมินผลการให้บริการ สม่ำเสมอ ทั้งนี้การจัดการข้อร้องเรียนจนได้ ข้อยุติ ให้มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เพื่อ ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการ จำเป็นต้องมีขั้นตอน/กระบวนการ และ แนวทางในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนได้อย่างยุติ

๒.๒ เพื่อให้รับทราบจำนวนข้อร้องเรียนตามสถิติรอบ ๖ เดือน

๓. กลุ่มเป้าหมาย ข้อร้องเรียนของผู้รับบริการต่อเจ้าหน้าที่ในสังกัด โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ

๔. การวิเคราะห์ปัญหา

การร้องเรียนทั่วไป เกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

สอบถามข้อมูลเบื้องต้นจากผู้ขอรับบริการถึงความประสงค์ของการขอรับบริการ

๑.๒. ดำเนินการบันทึกข้อมูลของผู้ขอรับบริการ เพื่อเก็บไว้เป็นฐานข้อมูลของผู้ขอรับบริการจาก

ศูนย์บริการ

๑.๓. แยกประเภทงานบริการตามความประสงค์ของผู้ขอรับบริการ เช่น ปริญญากฎหมาย, ขออนุมัติ/ อนุญาต, ขอร้องเรียน/ร้องทุกข์/แจ้งเบาะแส

๑.๔. ดำเนินการให้คำปรึกษาตามประเภทงานบริการเพื่อตอบสนองความประสงค์ของผู้ขอรับบริการ

๑.๕. เจ้าหน้าที่ดำเนินการเพื่อตอบสนองความประสงค์ของผู้ขอรับบริการ

กรณีข้อร้องเรียนทั่วไปเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ/ที่ปรึกษากฎหมายจะให้ข้อมูลกับผู้ขอรับบริการในเรื่องที่ผู้ขอรับบริการต้องการทราบเมื่อให้คำปรึกษาเรียบร้อยแล้วเรื่องที่ขอรับบริการถือว่ายุติ

- กรณีขออนุมัติ/อนุญาต เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จะให้ข้อมูลกับผู้ขอรับบริการในเรื่องที่ผู้ขอรับ บริการต้องการทราบ และดำเนินการรับเรื่องดังกล่าวไว้ นิติกรหรือหน่วยงานผู้รับผิดชอบ เป็นผู้พิจารณาส่งต่อ ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป ภายใน ๑-๒ วัน

- กรณีขอร้องเรียน/ร้องทุกข์/แจ้งเบาะแส เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ จะให้ข้อมูลกับผู้ขอรับบริการในเรื่องที่ผู้ขอรับบริการต้องการทราบ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จะดำเนินการรับเรื่องดังกล่าวไว้ และหัวหน้าหน่วยงาน เป็นผู้พิจารณาส่งต่อให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไปภายใน ๑-๒ วัน

- กรณีขออนุมัติ/อนุญาต, ขอร้องเรียน/ร้องทุกข์/แจ้งเบาะแสให้ผู้ขอรับการบริการรอการติดต่อกลับหรือสามารถติดตามเรื่องกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหากไม่ได้รับการติดต่อกลับจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน ๑๕ วัน ให้ติดต่อกลับที่ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา โทรศัพท ๐๔๕๓๑๙๓๐๐ ต่อ ๑๓๓๓

๕. อุปสรรคและแนวทางแก้ไข

๕.๑ กระบวนการจัดการปัญหาที่ต้องมีการตรวจสอบข้อเท็จจริง และรวบรวมพยานหลักฐาน ซึ่งต้องใช้เวลาและความถูกต้องในการดำเนินการ ดังนั้น จึงแก้ไขปัญหา ดังนี้

๕.๒ จัดโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันและปราบปรามทุจริต การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียง ด้านทุจริต และให้ความรู้เกี่ยวกับการประพฤติตามมาตรฐานทางจริยธรรมและวินัยราชการ

๕.๓ การติดตามและประเมินผล และส่งเสริมกิจกรรมการให้ความรู้

๕.๔ จัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร

๖.จำนวนข้อร้องเรียน พบข้อร้องเรียนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับความประพฤติต่อเพื่อนร่วมงาน จำนวน ๒ ราย สามารถดำเนินการได้โดยตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง และรายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อสั่งลงโทษ ยุติเรื่องตามกระบวนการ

๗. สถานที่ดำเนินงาน - โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

๘.งบประมาณ ไม่มีค่าใช้จ่าย

๙.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เจ้าหน้าที่ในสังกัดโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากร ในสังกัดให้ปฏิบัติงานและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง มีความสุขในการทำงาน

๙.๒ ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับได้เรียนรู้ และประพฤติปฏิบัติตนตามหลักธรรมาภิบาล และมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม

๙.๓ ประชาชนผู้รับบริการมีความเชื่อศรัทธา และพึงพอใจต่อการบริหารราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข

๑๐ ผู้รับผิดชอบ ทุกหน่วยงาน

๑๑.สรุปผลการดำเนินงาน รายงานรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน

๑๒. ปัญหาอุปสรรค เจ้าหน้าที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน

๑๓. ข้อเสนอแนะ เผยแพร่ความรู้ผ่านช่องทางอื่น เพื่อให้เจ้าหน้าที่เข้าถึงข้อมูลความรู้ในเรื่องดังกล่าว

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสาวอาทิตย์ พิกุลศรี)

นิติกร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ งานนิติการ โทร.๑๓๗๘

ที่ อบ ๐๐๓๓.๑๑๗.๐๑๑ / ๓๗๐ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ ๖ เดือน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ

ต้นเรื่อง

ด้วยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (MITAS (MOPH Integrity and Transparency Assessment System) โดยโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ ได้ดำเนินการตามโครงการดังกล่าว ซึ่งได้จัดทำเอกสารสำหรับตอบแบบประเมินดังกล่าวแล้ว ข้อ MOIT ๑๐ นั้น

การดำเนินการ

โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (MITAS (MOPH Integrity and Transparency Assessment System) ข้อ MOIT ๑๐ กำหนดให้หน่วยงานรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบรอบ ๖ เดือน งานนิติการ จึงขอสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบรอบ ๖ เดือน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวอาทิตยา พิกุลศรี)

นิติกร

(นายสุเมธ นัยกิจ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ

นายแพทย์
กษัตริย์ กิ่งโคตร
ผู้อำนวยการสาธารณสุขชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้ กำหนดแนวทางปฏิบัติราชการ มุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนโดยยึดประชาชนเป็น ศูนย์กลาง เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ให้เกิดความผาสุกและความเป็นอยู่ที่ดีของ ประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่องานบริการมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในการให้บริการ ไม่มี ขั้นตอนปฏิบัติงานเกิน ความจำเป็น มีการปรับปรุงภารกิจให้ทันต่อสถานการณ์ ประชาชนได้รับการ อำนวยความสะดวกและได้รับการ ตอบสนองความต้องการ และมีการประเมินผลการให้บริการ สม่าเสมอ ทั้งนี้การจัดการข้อร้องเรียนจนได้ ข้อยุติ ให้มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เพื่อ ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการ จำเป็นต้องมีขั้นตอน/กระบวนการ และ แนวทางในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนได้อย่างยุติ

๒.๒ เพื่อให้รับทราบจำนวนข้อร้องเรียนตามสถิติรอบ ๖ เดือน

๓. กลุ่มเป้าหมาย ข้อร้องเรียนของผู้รับบริการต่อเจ้าหน้าที่ในสังกัด โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ

๔. การวิเคราะห์ปัญหา

การร้องเรียนทั่วไป เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สอบถามข้อมูลเบื้องต้นจากผู้ขอรับบริการถึงความประสงค์ของการขอรับบริการ

๑.๒. ดำเนินการบันทึกข้อมูลของผู้ขอรับบริการ เพื่อเก็บไว้เป็นฐานข้อมูลของผู้ขอรับบริการจาก ศูนย์บริการ

๑.๓. แยกประเภทงานบริการตามความประสงค์ของผู้ขอรับบริการ เช่น ปริญญากฎหมาย, ขออนุมัติ/ อนุญาต, ขอร้องเรียน/ร้องทุกข์/แจ้งเบาะแส

๑.๔. ดำเนินการให้คำปรึกษาตามประเภทงานบริการเพื่อตอบสนองความประสงค์ของผู้ขอรับบริการ

๑.๕. เจ้าหน้าที่ดำเนินการเพื่อตอบสนองความประสงค์ของผู้ขอรับบริการ

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ/ที่ปรึกษากฎหมายจะให้ข้อมูลกับผู้ขอรับบริการในเรื่องที่ผู้ขอรับบริการ ต้องการทราบเมื่อให้คำปรึกษาเรียบร้อยแล้วเรื่องที่ขอรับบริการถือว่ายุติ

- กรณีขออนุมัติ/อนุญาต เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จะให้ข้อมูลกับผู้ขอรับบริการในเรื่องที่ผู้ขอรับ บริการต้องการทราบ และดำเนินการรับเรื่องดังกล่าวไว้ นิติกรหรือหน่วยงานผู้รับผิดชอบ เป็นผู้พิจารณาส่งต่อ ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป ภายใน ๑-๒ วัน

- กรณีขอร้องเรียน/ร้องทุกข์/แจ้งเบาะแส เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ จะให้ข้อมูลกับผู้ขอรับบริการในเรื่องที่ผู้ขอรับบริการต้องการทราบ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จะดำเนินการรับเรื่องดังกล่าวไว้ และหัวหน้าหน่วยงาน เป็นผู้พิจารณาส่งต่อให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไปภายใน ๑-๒ วัน

- กรณีขออนุมัติ/อนุญาต, ขอร้องเรียน/ร้องทุกข์/แจ้งเบาะแสให้ผู้ขอรับการบริการรอการติดต่อกลับหรือสามารถติดตามเรื่องกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหากไม่ได้รับการติดต่อกลับจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน ๑๕ วัน ให้ติดต่อกลับที่ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ โทรศัพท์ ๐๔๕๓๑๙๓๐๐ ต่อ ๑๓๓๓

๕. อุปสรรคและแนวทางแก้ไข

๕.๑ กระบวนการจัดการปัญหาที่ต้องมีการตรวจสอบข้อเท็จจริง และรวบรวมพยานหลักฐาน ซึ่งต้องใช้เวลาและความถูกต้องในการดำเนินการ ดังนั้น จึงแก้ไขปัญหา ดังนี้

๕.๒ จัดโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันและปราบปรามทุจริต การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียง ด้านทุจริต และให้ความรู้เกี่ยวกับการประพฤติตามมาตรฐานทางจริยธรรมและวินัยราชการ

๕.๓ การติดตามและประเมินผล และส่งเสริมกิจกรรมการให้ความรู้

๕.๔ จัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร

๖. จำนวนข้อร้องเรียน ไม่พบข้อร้องเรียนเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๗. สถานที่ดำเนินงาน - โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ

๘.งบประมาณ ไม่มีค่าใช้จ่าย

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เจ้าหน้าที่ในสังกัดโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ ปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากร ในสังกัดให้ปฏิบัติงานและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง มีความสุขในการทำงาน

๙.๒ ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับได้เรียนรู้ และประพฤติปฏิบัติตนตามหลักธรรมาภิบาล และมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม

๙.๓ ประชาชนผู้รับบริการมีความเชื่อศรัทธา และพึงพอใจต่อการบริหารราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข

๑๐ ผู้รับผิดชอบ ทุกหน่วยงาน

๑๑.สรุปผลการดำเนินงาน รายงานรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน

๑๒. ปัญหาอุปสรรค เจ้าหน้าที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน

๑๓. ข้อเสนอแนะ เผยแพร่ความรู้ผ่านช่องทางอื่น เพื่อให้เจ้าหน้าที่เข้าถึงข้อมูลความรู้ในเรื่องดังกล่าว

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสาวอาทิตย์ พิกุลศรี)

นิติกร

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี
ตามประกาศโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ
เรื่องแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานพ.ศ. ๒๕๖๖
สำหรับหน่วยงานภายในโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ

ชื่อหน่วยงาน : งานนิติการ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ
วัน/เดือน/ปี : ๒๕๖๖ มีนาคม ๒๕๖๖

หัวข้อ : MOIT ๑๐

รายละเอียดข้อมูล :

MOIT๑๐ หน่วยงานมีข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน

ไตรมาสที่ ๒ (สรุปผลการดำเนินงานฯ รอบ ๖ เดือน)

๑. มีบันทึกข้อความ ที่ผู้บริหารลงนามรับทราบรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ตามข้อ (๑) และข้อ (๒) ที่มีการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรคและแนวทางแก้ไข และมีการขออนุญาตนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. มีรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนตามข้อ (๑) และข้อ (๒) รอบ ๖ เดือน ที่มีการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรคและแนวทางแก้ไข (แนบตามข้อ ๑.) รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ประกอบด้วย

๒.๑ สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

๒.๒ สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓. มีแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



นางสาวอติตยา พิกุลศรี
นิติกร

ผู้อนุมัติรับรอง



กษณกรพรพงษ์ พิมพ์โคตร
ผู้อำนวยการสาธารณสุขชำนาญการ
โรงพยาบาลในสำนักงานหัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



นางสาวอติตยา พิกุลศรี
นิติกร