

MOIT ଓ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรราช กรุ๊ปภารกิจด้านอำนวยการ งานนิติการ โทร.๑๓๔๗

ที่ อบ ๐๐๓๒.๑๑๗.๐๑๑/๑๓๗

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการกำกับติดตาม คำสั่ง หรือประกาศ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติ ฯ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรราช

### ต้นเรื่อง

ด้วยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินหลักฐานเชิงประจักษ์ ตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ สังกัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) MOPH ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดให้โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรราช ต้องดำเนินการตอบแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ ตามระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) กระทรวงสาธารณสุข รอบไตรมาสที่ ๔

### ข้อเท็จจริง

ในการประเมินตามโครงการคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หัวข้อ MOIT๑๔ กำหนดให้หน่วยงานรายงานสรุปผลการกำกับติดตาม / คำสั่ง / หรือประกาศ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติ ฯ ตามที่หน่วยงานกำหนด ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใ้ยยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ และมีการขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ยังไม่พบข้อร้องเรียน หรือพบเห็นการกระทำผิดใดๆตามประกาศฯ

### ข้อพิจารณา

ในการนี้ งานนิติการจึงเสนอรายงานสรุปผลการกำกับติดตาม ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใ้ยยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวอาทิตย์ พิภูลศรี)  
นิติกร

(นายณัฐพงษ์ พิมพ์โคตร)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายกิตติศักดิ์ ฐานวิเศษ)

ว่าที่ร้อยตรี

(สมพันธ์ จันทจุลเจิม)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรราช



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรราช กรุ๊ปภารกิจด้านอำนวยการ งานนิติการ โทร.๑๓๔๗

ที่ อบ ๐๐๓๒.๑๑๗.๐๑๑/๑๓๘

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรราช

### ต้นเรื่อง

ด้วยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินหลักฐานเชิงประจักษ์ ตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ สังกัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) MOPH ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดให้โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรราช ต้องดำเนินการตอบแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ ตามระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) กระทรวงสาธารณสุข รอบไตรมาสที่ ๔

### ข้อเท็จจริง

ในการประเมินตามโครงการคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หัวข้อ MOIT๑๔ กำหนดให้หน่วยงานกำหนดให้หน่วยงานรายงานสรุปผลการกำกับติดตาม / คำสั่ง / หรือประกาศ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติ ฯ ตามที่หน่วยงานกำหนด ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ และมีการขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

### ข้อพิจารณา

ในการนี้ งานนิติการจึงขออนุมัติเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงานต่อไป

(นางสาวอาทิตยา พิกุลศรี)  
นิติกร

(นายณณฐพงษ์ พิมพ์โคตร)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ว่าที่ร้อยตรี

(สมพนธ์ จันทรงจิม)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ

(นายกิตติศักดิ์ ฐานวิเศษ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรราช



ประกาศโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา  
และเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔

ด้วย กระทรวงสาธารณสุข ได้ออกประกาศเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติอย่าง มีธรรมาภิบาลสำหรับส่วนราชการ หน่วยงานและหน่วยบริการของกระทรวงสาธารณสุข ตลอดจนผู้สั่งใช้ยา ผู้ประกอบวิชาชีพและบุคลากรสาธารณสุขที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อจัดหาจนถึงการใช้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔ ชื่อหน่วยงานหรือหน่วยบริการ จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์ จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อ เสริมสร้างธรรมาภิบาลระบบยา ปลูกและปลูกจิตสำนึกบุคลากรที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์จริยธรรมนี้ ให้มีความเข้าใจใน เรื่องการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม และขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การส่งเสริมการใช้ยา อย่างสมเหตุสมผลให้เป็นรูปธรรม ดังนี้

**๑. ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจ**

๑.๑ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจ ต้องกำชับให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการให้เป็นตามเกณฑ์จริยธรรมอย่าง เป็นรูปธรรม โดยจัดทำแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้อง และมีมาตรฐานไม่ต่ำกว่ากับเกณฑ์จริยธรรมฉบับนี้ และประกาศ เป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในที่เปิดเผยให้แก่บุคลากรรับทราบ

๑.๒ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจ ต้องกำหนดนโยบายและจัดระบบที่มีธรรมาภิบาล และป้องกันมิให้มี ผลประโยชน์ทับซ้อนในกิจกรรมการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยานำเกณฑ์จริยธรรมของผู้จำหน่ายมาพิจารณา ประกอบการคัดเลือกบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาก็ได้

**๒.เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่ มีค่าใช้จ่าย**เกี่ยวกับเรื่องการรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจาคร และบริการใดๆ ของ หน่วยงานในสังกัด

**๒.๑ เป้าหมาย**

๒.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับสิ่งสนับสนุนฯ การจัดสรรและการคัดสรรผู้รับ การสนับสนุนไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๒.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ-จ่ายสิ่งของที่ได้รับการสนับสนุนฯ

๒.๑.๓ มีแนวทางการจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชน

**๒.๒ แนวทางปฏิบัติ**

๒.๒.๑ ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงานกลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข/ฝ่ายที่ เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ

จัดหายาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาดูงานหรือฝึกปฏิบัติงาน กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้แทนยา หรือพนักงานขาย บริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ไม่พึงรับประโยชน์ ดังนี้

(๑.๑) รับเงินไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากร การบรรยายทาง วิชาการ เป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

(๑.๒) รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้น

(๑.๒.๑) สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท เฉพาะเนื่องในโอกาสพิเศษหรือวาระตามประเพณีเท่านั้น

(๑.๒.๒) สิ่งทีก่อให้เกิดประโยชน์แก่งานด้านวิชาการที่ส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขที่ยังประโยชน์แก่ผู้ป่วย โดยได้รับในนามของสถานพยาบาลหรือหน่วยงาน

(๑.๓) รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใด ๆ

(๒) ไม่พึงแสดงตนในการโฆษณาหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ใด ๆ ต่อสาธารณชนในเชิงธุรกิจ

(๓) ไม่พึงรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยาย ทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศโดยตรง

(๔) พึงเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องทางผลประโยชน์กับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ ที่มีใช้ยานั้นในสถานะใด เมื่อแสดงความเห็นต่อสาธารณะโดยการพูด การเขียน หรือโดยวิธีการอื่นใด ที่เกี่ยวข้องกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาในทางวิชาการ

(๕) การรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยาย ทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ กำหนดแนวทางดังนี้

(๕.๑) กิจกรรมดังกล่าวจะต้องก่อประโยชน์ให้สถานพยาบาลหรือหน่วยงาน และไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาใด ๆ ทั้งสิ้น

(๕.๒) การสนับสนุนให้เป็นไปในนาม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี โดยคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน พิจารณาคุศลกรที่เหมาะสมให้ไปเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดไว้ซึ่งประกอบด้วยหลักการดังนี้

(๕.๒.๑) การคัดเลือกจะดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน ซึ่งต้องคำนึงถึงประโยชน์ที่หน่วยงานจะได้รับ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน องค์กร หรือบริษัท ที่ให้การสนับสนุน

(๕.๒.๒) คณะกรรมการบริหารหน่วยงานจะกำหนดความถี่ของผู้ได้รับ การคัดเลือกให้ได้รับการสนับสนุน ซึ่งต้องให้มีความเหมาะสม

(๕.๒.๓) การพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้ได้รับการสนับสนุน ต้องให้มีความเหมาะสมและเป็นธรรม โดยไม่มีผลต่อการส่งจ่ายยาหรือเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น

(๕.๒.๔) ให้รับการสนับสนุนได้เฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และค่าที่พัก สำหรับตนเองเท่านั้นและจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการดูงาน การประชุมหรือการบรรยายทางวิชาการ

(๕.๒.๕) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงานหรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๖) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณหน่วยงาน ไม่อนุญาตให้มีการจัดกิจกรรมฯ ซึ่งระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา แก่ผู้ป่วย ประชาชน ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้มีโฆษณาแอบแฝงไปกับการให้ความรู้

(๓) การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณ วิทยากร หรือข้อมูลวิชาการจากบริษัทฯ หรือ เวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายให้กับหน่วยงานผู้จัดประชุมทุกครั้งโดยมีการเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าวให้ผู้เข้าร่วมประชุม รับทราบทุกครั้ง

### ๓. การรับตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายจากบริษัทฯ หรือเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย

#### ๓.๑ เป้าหมาย

๓.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับ-การส่งจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย

๓.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ-จ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย

#### ๓.๒ แนวทางปฏิบัติ

๓.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข จะรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จากบริษัทหรือเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย ในหน่วยงานอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐาน อ้างอิงได้

(๒) กำหนดให้หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข เป็นผู้ดูแล รับผิดชอบการรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยผู้ที่รับผิดชอบ ต้องจัดทำบัญชีรายการรับ-จ่ายสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง ซึ่งระบุรายละเอียดของผู้ให้ สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จำนวน วันที่และเอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และ จัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น

(๓) การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายมาให้กับผู้ป่วย ผู้ส่งใช้ ผู้จ่าย และส่ง มอบพึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายหรือประโยชน์ส่วนตน

### ๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมการขาย

#### ๔.๑ เป้าหมาย

การกำหนดสถานที่ รูปแบบ และเวลาสำหรับการให้ข้อมูลเกี่ยวกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย แก่ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบ วิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน

#### ๔.๒ แนวทางปฏิบัติ

๔.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข ไม่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงาน ขยายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายเข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่หน่วยงาน เพื่อการโฆษณาและเวชภัณฑ์ที่มี ใช้จ่ายหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย

(๒) กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข ได้จัดสถานที่เข้าพบภายในกลุ่ม งานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข และกำหนดเวลาในช่วงเวลาปฏิบัติงานเท่านั้น ที่อนุญาตให้ผู้แทน หรือ พนักงานขยายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย พึงเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด

### ๕. ระบบการคัดเลือก

#### ๕.๑ เป้าหมาย

๕.๑.๑ มีการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย รวมทั้งการคัดเลือกบริษัทผู้ผลิต และผู้ จำหน่ายรูปแบบการทำงานร่วมกันจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและดำเนินการอย่างเป็นระบบ

๕.๑.๒ มีนโยบายและหลักการเกี่ยวกับการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย ซึ่งมุ่งเน้นความ โปร่งใสเป็นธรรม เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายที่มีประโยชน์ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง

## ๕.๒ แนวทางปฏิบัติ

### ๕.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข มุ่งเน้นให้การจัดซื้อยา และเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย การคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย รวมทั้ง การตรวจสอบการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายมีความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริม การขาย หรือกีดกันยา และเวชภัณฑ์ยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง และป้องกันการ มีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์พลอดภัยคำนึงถึงประสิทธิผล ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง

(๒) การจัดซื้อหายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย ตลอดกระบวนการให้ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข ทั้งนี้การดำเนินการต่าง ๆ ให้อยู่ในรูปของคณะกรรมการ ที่จะแต่งตั้งขึ้นประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน โดยกำหนดให้กรรมการมีกำหนดวาระการทำงานครั้งละไม่เกิน ๔ ปี และไม่เกิน ๒ วาระติดต่อกัน

(๓) คณะกรรมการจะประกาศผลการดำเนินการต่าง ๆ เป็นระยะ ๆ

(๔) คณะกรรมการ พึงแสดงการมีส่วนได้เสียกับบริษัทยาหรือบริษัทเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย

## ๖. ระบบการยกย่องเชิดชูเกียรติ และการลงโทษ

### ๖.๑ เป้าหมาย

มีระบบยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม และการกำหนดบทลงโทษการไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย

### ๖.๒ แนวทางปฏิบัติ

#### ๖.๒.๑ กำหนดให้มีแนวปฏิบัติ ดังนี้

(๑) กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข กำหนดให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้บริหาร แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย ที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม โดยจัดทำประกาศของชื่อหน่วยงานหรือหน่วยบริการ โดยแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้ทราบอย่างทั่วถึงกัน

(๒) กำหนดขั้นตอนในการลงโทษ ผู้บริหาร แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหายา และเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย โดยมีมาตรการให้ผู้ไม่ปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้พ้นจากเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน

## ๗. ระบบการตรวจสอบ

### ๗.๑ เป้าหมาย

มีระบบในการตรวจสอบ ทั้งปัจจุบัน และย้อนหลัง รวมทั้งการรายงานผลการตรวจสอบ

### ๗.๒ แนวทางปฏิบัติ

#### ๗.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข กำหนดแบบประเมิน ระบบการตรวจสอบการปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมและธรรมาภิบาลของหน่วยงานทุกรอบไตรมาส

(๒) จัดให้มีระบบรายงานผลการตรวจสอบติดตามความก้าวหน้าตามเกณฑ์จริยธรรมและธรรมาภิบาลทุกหน่วยงานในสังกัด ทุกสิ้นปีงบประมาณ และเสนอต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราลงกรณ เพื่อรับทราบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายกิตติศักดิ์ ฐานวิเศษ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราลงกรณ

# กลไกการกำกับติดตาม

ตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา  
และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔

๑. ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจต้องกำชับให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์จริยธรรม  
อย่างเป็นรูปแบบโดยจัดทำแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้อง และมีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าเกณฑ์จริยธรรมประกาศ และ  
แจ้งเวียนเผยแพร่ให้แก่บุคลากรรับทราบโดยทั่วกัน

๒. ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจต้องกำหนดนโยบายและจัดระบบที่มีธรรมาภิบาลและป้องกัน มิให้มี  
ผลประโยชน์ทับซ้อนในกิจกรรมดังต่อไปนี้

๒.๑ การคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยาเพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยาที่มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน  
ที่กำหนด

๒.๒ การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยาเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงระเบียบและที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ  
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยสามารถนำเกณฑ์จริยธรรมของผู้จำหน่ายมาพิจารณาประกอบการคัดเลือก  
บริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยาได้และต้องจัดซื้อยาหรือเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยาด้วยราคาสุทธิ

๒.๓ การรับเงินสนับสนุนจากบริษัทยาจากการซื้อยาได้เวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยานั้นต้องไม่เป็นการหารายได้ใน  
ลักษณะผลประโยชน์ต่างตอบแทนทุกประเภทหรือเข้าข่ายลักษณะการรับสินบน

๓. การรับและการสั่งใช้ตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยาต้องคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัย  
ของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาหรือประโยชน์ส่วนตน

๔. การควบคุมกิจกรรมส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยาในส่วนราชการหน่วยงานหรือหน่วย  
บริการ เช่น การกำหนดบริเวณและกำหนดเวลาที่อนุญาตให้ทำกิจกรรม เกณฑ์การรับสิ่งสนับสนุน  
ของส่วนราชการจากหน่วยงาน หรือหน่วยบริการรวมทั้งการจัดกิจกรรมที่มีลักษณะโฆษณาแอบแฝงจะต้อง  
เป็นไปตามการควบคุมที่กฎหมายกำหนด

๕. การอนุญาตให้ผู้แทนบริษัทยาพนักงานขายยาแล้วเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยาดำเนินกิจกรรมตามเวลาและ  
สถานที่ที่กำหนดและมาตรการป้องกันโควิด-๑๙

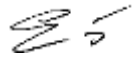

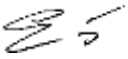
๖. การกำกับติดตามตรวจสอบการรับเสียงสนับสนุนจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา หากพบว่ามี  
การรับสิ่งสนับสนุนที่เป็นการส่วนตัว ต้องแจ้งให้ทราบและดำเนินการทันที เว้นแต่เป็นการให้แก่หน่วยบริการ  
หรือโรงพยาบาล โดยมีการกำกับดูแลคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนราชการเป็นสำคัญ

๗. ต้องมีการกำกับดูแลโดยหัวหน้ากลุ่มงานผู้บริหารให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงด้านทุจริต  
ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ระบบการตรวจสอบภายใน ระบบการควบคุมภายในอย่างเข้มงวด  
และมีประสิทธิภาพทั่วถึง

๘. ต้องกำกับติดตามเป็นประจำอย่างต่อเนื่องทุกๆไตรมาส มีการนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ  
บริหารโรงพยาบาลทันที เมื่อทราบหรือกระทำความผิดเกี่ยวกับการรับสินบน หรือการรับประโยชน์จากการ  
จัดซื้อจัดหายา หรือเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา หากพบข้อร้องเรียนต้องมีการตรวจสอบข้อเท็จจริง และดำเนินการ  
ตามระเบียบของทางราชการทันที



แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
ตามประกาศโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
เรื่อง กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

|  |  |
|--|--|
| <p>แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา</p> <p>ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา</p> <p>วัน/เดือน/ปี ๑ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>หัวข้อ การดำเนินงาน MOIT ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</p> <p>รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)</p> <p>MOIT๑๔ หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ และระบบในการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษายาพยาบาลข้าราชการ</p> <ol style="list-style-type: none"><li>มีบันทึกข้อความลงนามคำสั่ง หรือประกาศ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติ ฯ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ และมีการขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</li><li>มีคำสั่ง หรือประกาศ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติ ฯ มีการกำหนดกลไกการกำกับติดตาม ตามที่หน่วยงานกำหนด</li><li>มีหลักฐานหนังสือแจ้งเวียน</li><li>มีประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร</li><li>มีภาพถ่ายกิจกรรมที่ระบุวัน เวลา สถานที่จัดกิจกรรมที่ชัดเจน</li><li>มีแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</li><li>มีบันทึกข้อความรับทราบรายงานสรุปผลการกำกับติดตาม คำสั่ง หรือประกาศ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติ ฯ ตามที่หน่วยงานกำหนด</li></ol> |  |
| <p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p>  <p>(นางสาวอาทิตยา พิกุลศรี)<br/>นิติกร</p>   | <p>ผู้อนุมัติรับรอง</p>  <p>(นายกิตติศักดิ์ ฐานวิเศษ)<br/>ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา</p> |
| <p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p>  <p>(นางสาวอาทิตยา พิกุลศรี)<br/>นิติกร</p>   |  |

