



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ อบ 0032.112.011/บ50001669

วันที่ 9 สิงหาคม 2564

๕4087415306 31499

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะในการจัดซื้อ วัสดุการแพทย์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี (ตามคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานีที่ 7/2563 ลงวันที่ 2 มกราคม 2563)

ด้วย กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ จะดำเนินการจัดซื้อ วัสดุการแพทย์

วงเงิน 134,820.00 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน).

เพื่อให้การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะในการจัดซื้อ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 21 จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ดังต่อไปนี้


- | | |
|---|---------------|
| 1. นางสาวพัสนิษฐ์ มานูพันธ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางลัดดาวัลย์ หนองคู พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |
| 3. นางพัชรินทร์ มูลสาร พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่

(นายวุฒิชัย ศรีจันทร์)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ว่าที่ร้อยตรี..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(สมพนธ์ จันทจรูญเจิม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ

(ลงชื่อ)..........

(นายสุเมธ นียกิจ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี



คำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี

ที่ 36509 / 2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ วัสดุการแพทย์
ประจำปีงบประมาณ 2564 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย จังหวัดอุบลราชธานี ดำเนินการจัดซื้อ วัสดุการแพทย์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
ประจำปีงบประมาณ 2564 จัดซื้อด้วยเงินบำรุง โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ
ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ.2560 ข้อ 21 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ วัสดุการแพทย์
ตามรายละเอียดข้างต้น เพื่อให้ดำเนินการดังนี้

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

- | | |
|---|---------------|
| 1. นางสาวพัสนิษฐ์ มานุพันธ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางลัดดาวัลย์ หนองคู พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |
| 3. นางพัชรินทร์ มุลสาร พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
โดยเคร่งครัด เสร็จแล้วรายงานให้ทราบต่อไปด้วย

สั่ง ณ วันที่ 9 สิงหาคม 2564

(นายสุเมธ นียกิจ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุ


จัดซื้อ วัสดุการแพทย์

ลำดับ	รายการและคุณลักษณะเฉพาะวัสดุที่จะซื้อ	หน่วยนับ	จำนวนเงิน
1	I.V. CATHETER NO.20x1 1/4"(อัน)	อัน	28,890.00
2	I.V. CATHETER NO.22x1"(อัน)	อัน	48,150.00
3	I.V. CATHETER NO.24x3/4"(อัน)	อัน	57,780.00
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน).			134,820.00

แหล่งที่มาของราคากลาง

- สืบจากราคาท้องตลาด

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นางสาวพัชรีนิษฐ์ มานูพันธ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางลัดดาวลัย หนองคู พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางพัชรินทร์ มูลสาร พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ อบ 0032.112.011/บ50001669/1

วันที่ 9 สิงหาคม 2564

เรื่อง รายงานผลการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี (ตามคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานีที่ 7/2563 ลงวันที่ 2 มกราคม 2563)

1. เรื่องเดิม


ตามคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี ที่ 36509 / 2564 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2564 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ วัสดุการแพทย์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

2. ข้อเท็จจริง


ในการนี้ คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะได้พิจารณารายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ วัสดุการแพทย์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

3. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดพิจารณาอนุมัติให้ใช้รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ วัสดุการแพทย์ จำนวน 3 รายการ ตามรายละเอียดแนบท้าย เพื่อใช้ในการดำเนินการจัดซื้อในครั้งนี้


(นางสาวพัสนิษฐ์ มานพันธ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ)
ประธานกรรมการ


(นางลัดดาวัลย์ หนองคู พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ)
กรรมการ


(นางพัชรินทร์ มูลสาร พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ)
กรรมการ

(ลงชื่อ).....


(นายวุฒิชัย ศรีจันทร์)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ว่าที่ร้อยตรี.....


(สมพนธ์ จันทจรูญเจิม)

นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(/) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....


(นายสุเมธ นียกิจ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ อบ ๐๐๓๒.๑๑๒.๐๑๑/ป๕๐๐๑๖๖๙

วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุการแพทย์ จำนวน ๓ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี (ตามคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี ที่ ๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓)

ด้วย กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ จังหวัดอุบลราชธานีมีความประสงค์จะ ซื้อ วัสดุการแพทย์ จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อให้มีวัสดุการแพทย์ และเคมีภัณฑ์ เพียงพอต่อการใช้งาน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๑๓๔,๘๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) สืบจากราคาท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อ

จากเงินบำรุงโรงพยาบาล จำนวน ๑๓๔,๘๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

(นายวุฒิชัย ศรีจันทร์)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี (ตามคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี ที่ ๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓)

- ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังฯและตามที่กำหนดในกฎกระทรวงแล้ว
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามที่เจ้าหน้าที่เสนอด้วย จะเป็นพระคุณ

ว่าที่ร้อยตรี



(สมพนธ์ จันทจรูญเจิม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(/) อนุมัติ

(/) แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ



(นายสุเมธ นียกิจ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

จัดซื้อพัสดุ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราลงกรณ

No	รายละเอียด ของพัสดุที่จะซื้อ	คงเหลือ ยกมา (หน่วย)	อัตราการ ใช้:เดือน (หน่วย)	จำนวน	()ราคากลาง/ ()ราคามาตรฐาน/ (/)ราคาอ้างอิง/ ()ราคาเคยซื้อ	จำนวนและวงเงินที่ขอ ซื้อครั้งนี้		
						หน่วยละ	จำนวนเงิน	
1	I.V. CATHETER NO.20x1 1/4"(อัน)	1,400		3,000 อัน	10.50	9.63	28,890.00	
2	I.V. CATHETER NO.22x1"(อัน)	2,210		5,000 อัน	10.50	9.63	48,150.00	
3	I.V. CATHETER NO.24x3/4"(อัน)	-150		6,000 อัน	10.50	9.63	57,780.00	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น								134,820.00

จำนวน 3 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน).

แหล่งที่มาของราคากลาง

(/) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่

(นายวุฒิชัย ศรีจันทร์)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ว่าที่ร้อยตรี..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(สมพนธ์ จันทรจุลเจิม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



คำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี

ที่ ๓๖๔๙๙/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อวัสดุการแพทย์ จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย โรงพยาบาล๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุการแพทย์ จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อวัสดุการแพทย์ จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นางสาวพัสนิษฐ์ มานุพันธ์

ประธานกรรมการฯ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๒. นางลัดดาวัลย์ หนองคู

กรรมการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๓. นางพัชรินทร์ มูลสาร

กรรมการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุเมธ นียกิจ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ อบ ๐๐๓๒.๑๑๒.๐๑๑/บ๕๐๐๐๑๖๖๙/๑

วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุการแพทย์ จำนวน ๓ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี (ตามคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี ที่ ๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓)

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุการแพทย์ จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อ
วัสดุการแพทย์ จำนวน ๓ รายการ	บริษัท โอเร็กซ์ เทคดิง จำกัด	๑๓๔,๘๒๐.๐๐	๑๓๔,๘๒๐.๐๐
		รวม	๑๓๔,๘๒๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อ เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นายวุฒิชัย ศรีจันทร์)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี (ตามคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี ที่ ๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓)

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ว่าที่ร้อยตรี

(สมพนธ์ จันทจุลเจิม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(/) อนุมัติ

(นายสุเมธ นียกิจ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี



ประกาศจังหวัดอุบลราชธานี

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุการแพทย์ จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงพยาบาล๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุการแพทย์ จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

วัสดุการแพทย์ จำนวน ๓ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท โอเร็กซ์ เทรตติ้ง จำกัด (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓๔,๘๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุเมธ นียกิจ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บริษัท โอเร็กซ์ เทรดดิ้ง จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ ๑๒๖ ซอยเวรตี ๑๔
ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐
โทรศัพท์ ๐-๒๙๗๗-๙๔๔๔
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๒๔๐๓๑๑๐๓
เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ๑๓๐๖๐๒๔๗๔๔
ชื่อบัญชี บริษัท โอเร็กซ์ เทรดดิ้ง จำกัด
ธนาคาร ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) สาขาติวานนท์ 3

ใบสั่งซื้อเลขที่ บ๕๐๐๑๖๖๙/๒
วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔
ส่วนราชการ โรงพยาบาล๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
ที่อยู่ ๓๐๐ ม.๓ ถนนอุบล-ตระการ ตำบลไทรน้อย อำเภอเมือง
อุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
โทรศัพท์ -

ตามที่ บริษัท โอเร็กซ์ เทรดดิ้ง จำกัด ได้เสนอราคา ใ้ต่อ โรงพยาบาล๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	วัสดุการแพทย์	๓	รายการ	๔๔,๙๔๐.๐๐	๑๓๔,๘๒๐.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๑๒๖,๐๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๘,๘๒๐.๐๐
(หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๓๔,๘๒๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๔
- สถานที่ส่งมอบ โรงพยาบาล๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ ๓๐๐ ม.๓ ถนนอุบล-ตระการ
- ระยะเวลาประกัน ๖ เดือน
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

- ใบสั่งซื้อนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ บ๔๐๘๗๔๑๕๓๐๖ ชื่อวัสดุการแพทย์ จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้สั่งซื้อ

(สมพนธ์ จันทจรุจเจิม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

ลงชื่อผู้รับใบสั่งซื้อ

(นาย.....)

ผู้ขาย

วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

เลขที่โครงการ บ๔๐๘๗๔๑๕๓๐๖

เลขคู่มือสัญญา บ๔๐๘๑๔๓๔๙๑๖๖

บริษัท เอเรกซ์ เทรดดิ้ง จำกัด (สำนักงานใหญ่)
 126 ซอยราเวเดี 14 ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
 โทร. 0-2977-9444 (12 คู่สาย)
 โทรสาร : 0-2977-9343, โทรสารฟรี : 1800-293-444
 www.orex.co.th
 E-mail: orex@orex.co.th
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105524031103
 ทะเบียนการค้า 09 20 5021



OREX TRADING COMPANY LIMITED
 126 Soi Raewadee 14, Talad Khuan, Mueng, Nonthaburi 11000, Thailand
 TEL. 0-2977-9444 (12 คู่สาย)
 FAX : 0-2977-9343
 www.orex.co.th
 E-mail: orex@orex.co.th
 Form no : FM-CS-029
 Revision no : 02 Eff : 1-NOV-2019

DTU5
TTU5

090864

**ต้นฉบับใบกำกับภาษี
 ต้นฉบับใบส่งของ/ต้นฉบับใบแจ้งหนี้
 เอกสารออกเป็นชุด**

บิลเลขที่
Bill No. **640802037**

วันที่
DATE **16 ส.ค. 2564**

รหัสลูกค้า
CODE **4146-505**

กำหนดชำระ
DUE DATE

ขายให้ (SOLD TO) **เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000153320 สำนักงมใหญ่**
โรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาราชินี กรุงเทพมหานคร
เลขที่ ๓๐๐ หมู่ที่ ๓ บ้านปลาชุก ถนนอุบล-ตรังการ ตำบลไร่ใหญ่ อำเภอเมือง
บุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
๕๐๐๐

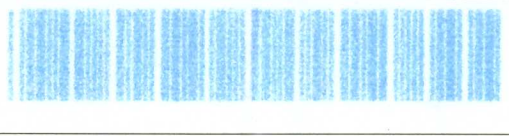
ปริมาณ QUANTITY	หน่วย UNIT	รายการสินค้า DESCRIPTION	รหัสสินค้า CODE	ราคาต่อหน่วย UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT
60	กล่อง	LV.CATHETER "SAFELET CATH" 20G x 1.1/4" (50ชิ้น/กล่อง) LotNo.21D22 = 60 กล่อง EXP.2026-03-31	4NT-083	481.50	28,890.00
100	กล่อง	LV. CATHETER "SAFELET CATH" 22G x 1"(50 ชิ้น/กล่อง) LotNo.21B08 = 100 กล่อง EXP.2026-01-31	4NT-084	481.50	48,150.00
120	กล่อง	LV. CATHETER "SAFELET CATH" 24G x 3/4"(50 ชิ้น/กล่อง) LotNo.21A15 = 120 กล่อง EXP.2025-12-31	4NT-086	481.50	57,780.00
รวมเงิน					134,820.00

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
 ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
 ลงชื่อ..... กรรมการ
 ลงชื่อ..... กรรมการ

Page 1 of 1

รวมเงินทั้งสิ้น (ตัวอักษร) (ทั้งนี้เงินตามภาษีนี้หักเงินเปรียบเทียบกับภาษี)	รวมเงิน	134,820.00
	ราคามูลค่าสินค้า	126,000.00

ckages (ห่อ)
 รมสิทธิ์ของสินค้าตามเอกสารนี้ ยังคงเป็นของผู้ขาย จนกว่าผู้ซื้อจะ
 าระค่าสินค้าให้แก่ผู้ขายครบถ้วน
 ปรดตรวจสอบความถูกต้องของสินค้าภายใน 7 วัน นับจากวันที่รับ
 ินค้า มิฉะนั้นบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับเปลี่ยน/คืนสินค้า
 ปรดส่งจ่ายเช็คชักร้อมในนาม "บริษัท โอเร็กซ์ เทรดดิ้ง จำกัด"
 ดษาหรือผู้ถือ
 ะเสีรับเงินฉบับนี้จะต้องมีเอกสารยืนยันพนักงานเก็บเงิน
 รือพนักงานรักษาเงิน และเมื่อเช็คของท่านเรียกเก็บเงินจากธนาคาร
 ักครบถ้วน
 ริชชของสงวนสิทธิ์คิดดอกเบี้ยผิดนัด ในอัตรา 1.25% ต่อเดือนของ
 อดค้างชำระนับจากวันผิดนัดชำระเงิน และค่าใช้จ่ายในการติดตาม
 วงตามที่เกิดขึ้นจริง



E. & O.E. ผิดตกยกเว้น
บริษัท โอเร็กซ์ เทรดดิ้ง จำกัด
OREX TRADING COMPANY LIMITED

จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม	8,820.00
จำนวนเงินทั้งสิ้น	134,820.00

ข้าพเจ้าได้ตรวจและรับสินค้าตามรายการข้างบนนี้ไว้ถูกต้องแล้ว
 ผู้ส่งสินค้า.....
 (ตัวบรรจง)
 ผู้รับสินค้า.....
 (ตัวบรรจง)

17 ส.ค. 2564

NPT
 09/08/2021 9:15:46
 S06408018-88
 120 ชิ้น

ทะเบียนเลขที่ 0105524031103



แบบ พค. 0401

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

บริษัท โอเร็กซ์ เทรตติ้ง จำกัด

ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัด นนทบุรี

เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2524

ออกให้ ณ วันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2563



(นางปิยภรณ์ อรรถพันธ์พิฑิต)



รับรองสำเนาถูกต้อง

Signature

หน้าที่ของห้างหุ้นส่วนบริษัท

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ที่จดทะเบียนตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์มีหน้าที่ต้องจัดทำงานการเงินประจำปียื่นต่อสำนักบริการข้อมูลธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือสำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัดแล้วแต่กรณี ภายใน 5 เดือน นับแต่วันปิดบัญชี ทั้งนี้แม้ว่าจะยังมิได้ประกอบกิจการหรือหยุดกิจการชั่วคราวก็ตาม มิฉะนั้นจะมีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท

บริษัทจำกัด

(1) บริษัทจำกัด ต้องจัดทำงานการเงินอย่างน้อยครั้งหนึ่งทุกรอบสิบสองเดือน โดยมีผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอย่างน้อยหนึ่งคนตรวจสอบ แล้วนำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น อนุมัติงบการเงินภายใน 4 เดือนนับแต่วันปิดบัญชี พร้อมทั้งนำงบการเงินยื่นต่อสำนักบริการข้อมูลธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือที่สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัดแล้วแต่กรณี ภายใน 1 เดือน นับแต่วันอนุมัติงบการเงิน ทั้งนี้ แม้ว่าบริษัทจะยังมิได้ประกอบกิจการหรือหยุดกิจการชั่วคราวก็ตามจะต้องนำส่งงบการเงินด้วย มิฉะนั้นจะมีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท

(2) จัดทำสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นทั้งหมดที่ยังถือหุ้นอยู่ในเวลาประชุมสามัญประจำปีและรายชื่อผู้ที่ขาดจากการเป็นผู้ถือหุ้นนับจากวันที่มีการประชุมสามัญครั้งที่แล้ว นำส่งต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือสำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัดแล้วแต่กรณี ภายใน 14 วัน นับแต่วันประชุม มิฉะนั้นจะมีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

(3) ต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญ ภายใน 6 เดือน นับแต่วันจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล และจัดประชุมครั้งต่อไปอย่างน้อย 1 ครั้ง ทุกระยะเวลา 12 เดือน มิฉะนั้นจะมีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาท

(4) ต้องจัดทำใบหุ้นมอบให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท มิฉะนั้นจะมีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาท

(5) ต้องจัดทำสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของบริษัท มิฉะนั้นจะมีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาท

ในกรณีนิติบุคคลไม่จัดส่งงบการเงินประจำปีตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนิติบุคคลจะมีความผิดแล้วหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการหรือกรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลก็มีความผิดต้องระวางโทษเช่นเดียวกับนิติบุคคลด้วย



รับรองสำเนาถูกต้อง

เล่มที่ 393

เลขที่ 39217



ที่ E10091220135765

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2524 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105524031103

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท โอเร็กซ์ เทคดิง จำกัด

2. กรรมการของบริษัทมี 13 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นายสวัสดิ์ ดอนสกุล

2. นางสมศรี ภาณุวัฒน์สุข

3. นางสาวอรรณพร ดอนสกุล

4. นายประสาธ เลิศวีระศิริกุล

5. นางสาวสิริรัตน์ สุรมิตร

6. นางสาวลำจวน วรรณจตุรพร

7. นายเพ็งจ้วน เวชจตุพร

8. นายไกรสิทธิ์ ดอนสกุล

9. นายณัฐพล ดอนสกุล

10. นางสุดใจ โชติญาณวงษ์

11. นายคาวี คลังตระกูล

12. นายวิชัย กู้ชิงชัย

13. นางอุษณีย์ ธารมณีวงศ์/

3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นายสวัสดิ์ ดอนสกุล ลงลายมือชื่อ

และประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ นางสาวอรรณพร ดอนสกุล นายเพ็งจ้วน เวชจตุพร

นายไกรสิทธิ์ ดอนสกุล นางอุษณีย์ ธารมณีวงศ์ นายณัฐพล ดอนสกุล กรรมการสองในห้าคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน

และประทับตราสำคัญของบริษัท/

4. ทุนจดทะเบียน 63,000,000.00 บาท / หกสิบล้านบาทถ้วน/

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 126 ซอยเรวดี 14 ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี/

6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 60 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 6 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ

นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ



รับรองสำเนาถูกต้อง

[Signature]

คำเตือน : หนังสือรับรองฉบับนี้พิมพ์ออกจากต้นฉบับที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การสั่งพิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่ธุรกิจ

ด้วยนวัตกรรม

Leading Business

Process & Service
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้สร้างในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ผู้ใช้ตรวจสอบข้อมูลครบถ้วนหรือหากพบข้อผิดพลาด
สามารถตรวจสอบภายในระบบผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ไม่เกิน 90 วัน
นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref:E6410091220135765

ออกให้ ณ วันที่ : 2021-05-05 T10:13:29+0700

1/8

ที่ E10091220135765



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ออกให้ ณ วันที่ 5 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564

(นางสาวนภาภรณ์ ภูทวี)

นายทะเบียน

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ E10091220135765

- นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2562
- หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
- นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



รับรองสำเนาถูกต้อง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
ด้วยดิจิทัล

Leading Business
Digital
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้สร้างในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง
สามารถตรวจสอบภายในระบบผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dod.go.th) ได้ไม่เกิน 90 วัน
นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref:E6410091220135765

ออกให้ ณ วันที่ : 2021-05-05 T10:13:29+0700

2/8

วัตถุประสงค์ของ พันธบัตร/ใบกำกับ/บริษัท นี้ มี.....60.....ข้อ ดังนี้

(1) ชื่อ จัดหา รับเข้า เข้าชื่อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการ โดยประการอื่นจึงทรัพย์สินใดฯ ตลอดจน
คอกผลของทรัพย์สินนั้น

(2) นาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น

(3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม
และการค้าหลักทรัพย์

(4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมี
หลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอนและสลักหลังค้ำเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร
ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์

(5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

(6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

(7) ประกอบกิจการค้า ยา ยารักษาโรคแผนปัจจุบันและแผนโบราณ ยาสามัญประจำบ้าน เกษษภัณฑ์ เคมีภัณฑ์
เครื่องมือทันตกรรม ครุภัณฑ์ทันตกรรม เครื่องมือแพทย์ เครื่องเวชภัณฑ์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ ฟิล์มเอ็กซเรย์
 ตลอดจนส่วนประกอบและอุปกรณ์ของสิ่งดังกล่าวทุกชนิด

(8) ประกอบกิจการค้า ผ้า ด้าย เครื่องนุ่งห่ม เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับกาย เสื้อผ้าสำเร็จรูป อุปกรณ์การเล่นกีฬา เครื่องสำอาง
และเครื่องอุปโภคอื่นๆ

(9) ประกอบกิจการค้าอาหารสดและแห้ง เครื่องกระป๋อง เครื่องคั้น อาหารสำเร็จรูป เครื่องปรุงรสอาหาร สินค้าทางการเกษตร
และผลิตภัณฑ์อาหารสำหรับสัตว์ ตลอดจนเครื่องบริ โภคอื่นๆ ทุกชนิด

(10) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้าง อาคารที่พักอาศัย อาคารพาณิชย์ สถานที่ราชการ ถนน สะพาน และงานโยธาทุกชนิด

(11) ประกอบกิจการค้ากระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ แบบเรียน หนังสือ อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์การถ่ายภาพและ
ภาพยนตร์ เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือสื่อสาร
คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของสินค้าดังกล่าวทุกชนิด /



รับรองสำเนาถูกต้อง

[Signature]



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำธุรกิจ

ก้าวล้ำธุรกิจ

Leading Business
Through Digital
Transformation



วัตถุประสงค์ของ หนังสือค้ำประกัน บริษัท นี้ มี.....60.....ข้อ ดังนี้

(12) .ประกอบกิจการค้า สารทึบรังสี สารกัมมันตรังสี หรือส่วนประกอบและอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าวทุกชนิด

(13) ประกอบกิจการค้าฟิล์มถ่ายภาพ กระดาษอัดรูปทั้งสีและขาวดำ ฟิล์มถ่ายภาพทางอากาศ ตลอดจนอุปกรณ์และส่วนประกอบของสิ่งของดังกล่าวทุกชนิด

(14) ประกอบกิจการค้าเครื่องจักร เครื่องยนต์ คอมพิวเตอร์ เครื่องทุนแรง ยานพาหนะ เครื่องใช้ไฟฟ้า รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของสินค้าดังกล่าวทุกชนิด

(15) ประกอบกิจการค้า ซื่อ ขาย เช่า ให้เช่า จ้างของ ขายฝาก ส้างหริมทรัพย์ และอสังหริมทรัพย์อื่น

(16) ประกอบกิจการโรงสี โรงงานต่อตัวถังรถยนต์ โรงงานผลิตเครื่องปั้นดินเผา โรงงานอัดปอ อบฟืช โรงงานทอกระสอบ โรงงานสกัดน้ำมันพืช

(17) ประกอบกิจการสั่งเข้ามาในราชอาณาจักรและส่งออก ไปจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าความวัตถุประสงค์ของบริษัททั้งหมด

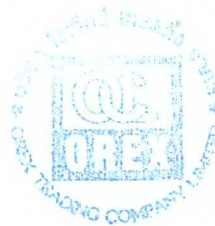
(18) ทำการประมูลขายสินค้า รับทำงานหรือเข้าทำสัญญาต่อหน่วยงานราชการ องค์การรัฐวิสาหกิจ บุคคล และนิติบุคคล ทั้งภายในและนอกประเทศ

(19) เข้าทำประกันบุคคล หรือนิติบุคคล ต่อธนาคาร บุคคล นิติบุคคล หน่วยงานราชการหรือองค์การของรัฐ โดยใช้ทรัพย์สินของบริษัท จ้างงหรือจำนำ เพื่อค้ำประกันดังกล่าวได้

(20) ประกอบกิจการค้ายางดิบ ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้นหรือได้มาจากส่วนใดส่วนหนึ่งของต้นยางพารา รวมตลอดถึงยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์

(21) ประกอบกิจการค้า เครื่องเคหภัณฑ์ เครื่องเรือน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องแก้ว เครื่องครัว ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ เครื่องฟอกอากาศ พัดลม เครื่องดูดอากาศ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาหริดไฟฟ้า เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น เตาอบไมโครเวฟ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้ารวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว

(22) ประกอบกิจการค้า วัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สี เครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่งอาคาร เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องเคลือบ เครื่องสุขภัณฑ์ อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว /



รับรองค้ำประกันถูกต้อง

[Signature]



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่ธุรกิจ
เปลี่ยนวิถี

Leading Business
Transformation



วัตถุประสงค์ของ ~~หนังสือ/หนังสือพิมพ์/บริษัท~~ นี้ มี.....60.....ข้อ ดังนี้

(23) ประกอบกิจการจำเครื่องสำอาง อุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องใช้เสริมความงาม

(24) ประกอบกิจการค้า เม็ดพลาสติก พลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกันทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบหรือสำเร็จรูป

(25) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศและระหว่าง

ประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากร และการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด

(26) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ

(27) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและการจัดจำหน่าย

(28) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น

(29) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา คิดตั้ง ตรวจสอบ เครื่องมือทันตกรรม กระจกหน้าต่างทันตกรรม อุปกรณ์ทางการแพทย์ และอุตสาหกรรม

(30) ประกอบกิจการ โรงพิมพ์ รับพิมพ์หนังสือ พิมพ์หนังสือจำหน่าย และออกหนังสือพิมพ์

(31) ทำห้องเย็นเพื่อแช่สินค้าของตนเองเพื่อจำหน่าย

(32) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ล้างอัดขยายรูป รวมทั้งเอกสาร และขายฟิล์มถ่ายรูป

(33) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย บัญชี วิศวกรรม สถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา

(34) ประกอบกิจการค้าด้านสินค้าอุปโภค บริโภค แบบซูเปอร์มาร์เก็ต หรือห้างสรรพสินค้าเพื่อการจำหน่ายส่งและจำหน่ายปลีก

(35) ประกอบกิจการซื้อ ขาย แลกเปลี่ยน เช่า ให้เช่า จำนำ เช่าซื้อ ให้ขาย ให้บริการเครื่องรับวิทยุกระจายเสียง เครื่องรับวิทยุ โทรทัศน์หรือส่วนใดๆแห่งเครื่องดังกล่าว เทปแผ่นตา เทปภาพยนตร์ เครื่องวีซีดี วัสดุโทรทัศน์ รับถ่ายทำทั้งในและนอกสถานที่ และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องกับวีซีดี วิทยุทุกชนิด



รับรองสำเนาถูกต้อง

[Handwritten signature]



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำนำธุรกิจ

ด้วยนวัตกรรม

Leading Business

Through Digital
Transformation



วัตถุประสงค์ของ ~~ห้างหุ้นส่วน~~บริษัท นี้ มี.....60.....ข้อ ดังนี้

(36) .ทำการลงทุนซื้อที่ดินแปลงใหญ่ และแบ่งแยกออกเป็นแปลงเล็ก หรือจัดหาโดยจัดซื้อที่ดิน ผู้เป็นเจ้าของ..... หรือครอบครองไม่ว่าด้วยประการใดๆ ซึ่งที่ดิน อาคารสังเคราะห์ อาคารชุด บ้าน โรงเรียน หรือสิ่งปลูกสร้างเช่นว่านี้เป็น การทำปกติไม่ว่าเพื่ออยู่อาศัยเพื่อการค้า หรือเพื่อการอื่นใด (ยกเว้นกิจการที่เป็นกิจการเครดิตฟองซิเออร์)

(37) ประกอบกิจการค้าเครื่องกีฬาทุกประเภท

(38) ประกอบการซื้อ ขาย นำเข้า ส่งออก เครื่องยาสูบทุกชนิด บุหรี่

(39) ประกอบกิจการโรงน้ำแข็ง

(40) ประกอบกิจการผลิต นำเข้า ขาย ซ่อม เครื่องจักร ดวง วัต หรือให้บริการช่าง

(41) ประกอบธุรกิจให้บริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์

(42) ประกอบธุรกิจการโฆษณา การวางแผนโฆษณา ออกแบบ ให้คำปรึกษา ปฏิบัติและดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการโฆษณาทุกอย่างทุกชนิด

(43) จัดห้องประชุม ห้อง อาคาร สถานที่เหมาะสม และอนุญาตให้ใช้สิ่งดังกล่าว ส่วนใดส่วนหนึ่งของสิ่งปลูกสร้างตามเงื่อนไขใดๆ ที่บริษัทเห็นสมควร เพื่อวัตถุประสงค์ใดๆ ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ส่วนรวมหรือส่วนตัว โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อการประชุม จัดนิทรรศการ คอนเสิร์ต อภิปราย งานเลี้ยงอาหารค่ำ การแสดงละคร ภาพยนตร์และการแสดงเพื่อความบันเทิงต่างๆ ทั่วไป

(44) ประกอบกิจการซื้อขาย ส่งเข้า ส่งออก ซึ่งสินค้าสิ่งเทียบอาวูเป็น สิ่งเทียบกระสุนปืน พลุ ดอกไม้เพลิง ประทัดไฟประทัดลม

(45) เพื่อให้บริการเครื่องสาธารณูปโภคทุกชนิด เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ ดับเพลิง ทำความสะอาด รักษาความปลอดภัย ห้างน้ำ หรือสุขา เป็นต้น

(46) ประกอบกิจการให้บริการ จักทำ เอกสาร

ในการทำบัญชี

๓๐๕๖๕ ๒๕๐๖-๑๐-๒๕

(47) ประกอบกิจการ ในการตรวจสอบเครื่องจักรกล อุปกรณ์ทางการแพทย์และอุตสาหกรรม เครื่องมือทันตกรรม ครัวภัณฑ์ทันตกรรม และอื่นๆ

(48) ประกอบกิจการบริหาร ระบบการจัดการ โลจิสติกส์ และสถานที่เก็บสินค้า



รับรองสำเนาถูกต้อง

[Handwritten signature]



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต

Leading Business
Transformation



วัตถุประสงค์ของ หนังสือเวียนตักทวง/บริษัท นี้ มี.....60.....ข้อ ดังนี้

Handwritten signature

(49) เจ้าหน้าที่ซัพพลายเชน เคมีภัณฑ์ ยาแผนโบราณ ยาสมุนไพรประจำบ้าน เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์
สินค้าทางการแพทย์ สุขภาพ และความงาม อาหารสำเร็จรูป เครื่องดื่ม เครื่องสำอาง และอื่นๆ ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

(50) ประกอบกิจการค้า ข้าว ข้าวโพด มันสำปะหลัง มันสำปะหลังอัดเม็ด กาแฟ เม็ดมะม่วงหิมพานต์ ถั่ว งา ละหุ่ง ปาล์ม น้ำมัน
ปอ ฝ้าย ฝู่น พืชไร่ ผลผลิตจากถั่วลิสงคั่วคั่ว ถั่วลิสงคั่วคั่วไม่แฉ่ำ ขาง ขางดิบ ขางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้น
หรือได้มาจากส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นยางพารา ของปาล์ม ไพร และพืชผลทางเกษตรอื่นทุกชนิด

(51) ประกอบกิจการค้า น้ำมันเชื้อเพลิง ถ่านหิน ผลผลิตจากถั่วเหลืองอื่นที่ก่อให้เกิดพลังงาน และสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง

(52) ประกอบกิจการค้าทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุทำเทียมสิ่งดังกล่าว

(53) ประกอบกิจการรับส่งเอกสาร และจัดทำบัญชี แต่จัดตั้งตัวแทนจำหน่ายสินค้าต่างๆ และเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์

อุปกรณ์ทางการแพทย์ต่างๆ

(54) ประกอบกิจการนำเข้ารวม ทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้า ทั้งในและนอกประเทศทุกชนิด

(55) ประกอบกิจการ ประมูลเพื่อรับจ้างทำของ ความวัตถุประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ
และองค์การของรัฐ

(56) ประกอบธุรกิจบริการการแปลเอกสารทุกชนิด รวมทั้งรับจดทะเบียนเกี่ยวกับการแพทย์ และการอนามัยวิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยี และจดทะเบียนลิขสิทธิ์เกี่ยวกับการดังกล่าว

(57) ประกอบกิจการรับฝาก จัดส่ง บรรจุ สินค้าทุกประเภท ทั้งภายในและไปยังต่างประเทศ

(58) ประกอบกิจการ โรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รับรักษาคนไข้ และผู้ป่วยเจ็บ รับทำการฝึกสอนและอบรมความรู้
ทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย และเทคโนโลยี

(59) ประกอบกิจการอบรม และพัฒนาพนักงานหรือบุคลากร



รับรองสำเนาถูกต้อง
Handwritten signature



ก้าวสู่อนาคต
Leading Business
Transformation





รายการบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน

STATEMENT CURRENT ACCOUNT

ชื่อ	บริษัท โอเร็กซ์ เพชรตึง จำกัด		
ที่อยู่	126 ซอยเรวัติ 14	ต.ตลาดขวัญ	
	อ.เมืองนนทบุรี	จ. นนทบุรี 11000	

สาขา ตีวานนท์ 3
เลขบัญชีเงินฝาก 130 - 6 - 02474 - 9

บริษัท โอเร็กซ์ เพชรตึง จำกัด

ยินยอมให้โอนเงินค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ทางการแพทย์เข้าบัญชีเงินฝาก

ธนาคารกรุงไทย สาขา ตีวานนท์ 3

เลขบัญชี 130 - 6 - 02474 - 9



รับรองสำเนาถูกต้อง
Perang

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ บ๕๐๐๐๑๖๖๙/๒ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ โรงพยาบาล50 พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราลงกรณ ได้ตกลงซื้อ กับ บริษัท ไอเร็กซ์ เทคดิง จำกัด สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุการแพทย์ จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๓๔,๘๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานแล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ


- ถูกต้อง
- ครบถ้วนตามสัญญา
- ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ


- มีค่าปรับ
- ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๓๔,๘๒๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการฯ
(นางสาวพัสนิษฐ์ มานุพันธ์)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางลัดดาวัลย์ หนองคู)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางพัชรินทร์ มูลสาร)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๔๐๘๗๔๑๕๓๐๖

เลขคู่มือสัญญา๖๔๐๘๑๔๓๔๙๑๖๖

เลขคู่มือตรวจรับ ๖๔๐๘A๑๔๖๐๕๘๔

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โรงพยาบาล 50 พรรษา มหาวชิราลงกรณ
ที่ อบ 0032.112.011/Rจ0001761 วันที่ 17 สิงหาคม 2564
เรื่อง รายงานการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี (ตามคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานีที่ 7/2563 ลงวันที่ 2 มกราคม 2563)

ตามหนังสือที่ อบ 0032.112.011/บ50001669 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2564
และได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับ วัสดุการแพทย์
ตามใบสั่งซื้อเลขที่ บ50001669/2 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2564
เป็นเงินทั้งสิ้น 134,820.00 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน).
ซึ่ง บริษัท โอเร็กซ์ เทคดิง จำกัด ได้ส่งมอบงานดังกล่าว
ตามใบส่งของเลขที่ 640802037 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2564 ไว้เป็นการถูกต้อง
ครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงแล้ว จึงได้ลงนามไว้เป็นหลักฐาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบผลการตรวจรับด้วย จะเป็นพระคุณ

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ
(นางสาวพัสนิษฐ์ มานูพันธ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ)

(ลงชื่อ) กรรมการตรวจรับพัสดุ
(นางลัดดาวัลย์ หนองคู พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ)

(ลงชื่อ) กรรมการตรวจรับพัสดุ
(นางพัชรินทร์ มูลสาร พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ)

ได้รับพัสดุขึ้นบัญชีไว้เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ)
(นายวุฒิชัย ศรีจันทร์)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี (ตามคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานีที่ 7/2563 ลงวันที่ 2 มกราคม 2563)

- พิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้ตรวจรับพัสดุได้ปฏิบัติตามนัยระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 175 แล้ว
- จึงเรียนมาเพื่อโปรด

- 1. ทราบผลการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
 - 2. อนุมัติเบิกจ่ายเงิน จำนวน 134,820.00 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน).
- ด้วย จะเป็นพระคุณ

ว่าที่ร้อยตรี
(สมพนธ์ จันทระกุล เจริญ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(/) ทราบ
(/) อนุมัติเบิกจ่ายเงิน
(ลงชื่อ)
(นายสุเมธ นียกิจ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล 50 พรรษา มหาวชิราลงกรณ
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์

๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ทุกเวลา

๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียก รับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรง และทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่

๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ

๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการ อย่างเคร่งครัด

๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุสมผลประกอบด้วย

๘. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล

๙. ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทาง ในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานนำประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อ จัดจ้างของหน่วยงาน แบบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในขั้นตอนรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

Cu.

(นายเจษฎา โชคดำรงสุข)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า ว่าที่ร้อยตรี สมพนธ์ จันทรวงศ์ หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ข้าพเจ้า นายวุฒิชัย ศรีจันทร์ เจ้าหน้าที่

ข้าพเจ้า นางสาวพัสนิษฐ์ มานพันธ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ประธานกรรมการตรวจรับ

ข้าพเจ้า นางลัดดาวัลย์ หนองคู พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า นางพัชรินทร์ มูลสาร พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการตรวจรับพัสดุ

ขอให้รับรองว่า ไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผล
ประโยชน์ใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล
หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามา มีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติ
หน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวม
เป็นสำคัญตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบ
บุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.2560

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน
หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามา มีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ว่าที่ร้อยตรี.....
(สมพนธ์ จันทรวงศ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงนาม.....
(นายวุฒิชัย ศรีจันทร์)
เจ้าหน้าที่

ลงนาม.....
(นางสาวพัสนิษฐ์ มานพันธ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ)
ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ

ลงนาม.....
(นางลัดดาวัลย์ หนองคู พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ)
กรรมการตรวจรับพัสดุ

ลงนาม.....
(นางพัชรินทร์ มูลสาร พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ)
กรรมการตรวจรับพัสดุ